

# Richtlinie zur Projektunterstützung

## Inhalt

Antragsfristen.....	1
Kriterien für eine Förderung.....	1
Erläuterungen zum Antrag auf finanzielle Projektförderung.....	2
Erläuterung zur Rechnungsadresse.....	2
Umgang mit Handkassen während der Veranstaltung.....	2
Verpflichtungen des*der Antragsteller*in .....	2
Wie geht es nach dem Antrag weiter?.....	3
Weitere Unterstützungsangebote .....	3
Etwas zurückgeben .....	3

## Antragsfristen

### A) Bis 100,00€

Bei beantragten Summen von bis zu 100,00€ ist der Antrag mindestens 14 Tage vor der Veranstaltung bzw. der Durchführung des Projekts einzureichen. Ist der Antragsgegenstand keine Veranstaltung oder kein Projekt mit festem Zeitpunkt, so dient der Zeitpunkt der Entstehung der Kosten als Berechnungszeitpunkt.

### B) Über 100,00€

Bei beantragten Summen von über 100,00€ ist der Antrag mindestens einen Monat vor der Veranstaltung bzw. der Durchführung des Projekts einzureichen. Ist der Antragsgegenstand keine Veranstaltung oder kein Projekt mit festem Zeitpunkt, so dient der Zeitpunkt der Entstehung der Kosten als Berechnungszeitpunkt.

## Kriterien für eine Förderung

- 1) Das Projekt dient der Bekanntmachung und/oder Durchführung von Aktionen in den Bereichen aktiver Umweltschutz, Bildung für nachhaltige Entwicklung ([BNE](#)), politische Teilhabe, Jugendfreiwilligendienste (insbesondere FÖJ und öBFD), Austausch und Diskurs (Schaffung von Foren).
- 2) Das Projekt fördert das Nachhaltigkeitsbewusstsein im Sinne der Sustainable Development Goals ([SDGs](#)) und die Verankerung des sozial- und umweltverträglichen Handelns in der Gesellschaft.
- 3) Das Projekt wird von aktiven und/oder ehemaligen FÖJ oder öBFD-Teilnehmenden geplant und durchgeführt und steht somit für die gesellschaftliche Teilhabe der Jugend. Selbstverständlich sind Kooperationen hierbei möglich.
- 4) Das Projekt ist parteipolitisch unabhängig.
- 5) Das Projekt selbst wird nach umweltverträglichen Grundsätzen geplant. Die Durchführung findet möglichst ressourcenschonend statt. Gern beraten wir hierbei.
- 6) Das Projekt widerspricht in keinem seiner Punkte der [Satzung des FÖJ-AKTIV e.V.](#) in der aktuellsten Fassung.

### Was wir nicht fördern:

- 1) Alkohol (Ausnahmen bilden hierbei Kleinstmengen, die im Rahmen des Programms benötigt werden, beispielsweise für Kochworkshops.)
- 2) Tabakwaren

### Erläuterungen zum Antrag auf finanzielle Projektförderung

- zu 1. Antragsteller\*in: Diese Informationen werden als Kontaktmöglichkeit benötigt. Die Angaben zu FÖJ-Jahrgang und Träger dienen zur Auswertung der Reichweite des Vereins und der geografischen Verteilung der geförderten Projekte.
- zu 2. Projektbeschreibung: Falls der Platz nicht ausreicht, kann ein zusätzliches Blatt angefügt werden. Eine möglichst ausführliche Beschreibung des Projekts vereinfacht die Beschlussfassung über die Fördersumme erheblich.
- zu 3. Finanzierung: Wo wurden neben dem FÖJ-AKTIV e.V. weitere Gelder beantragt? Es ist möglich, nach Absprache mit dem Vorstand im Namen des Vereins an mögliche Förderer heranzutreten und weitere Gelder zu beantragen.

### Erläuterung zur Rechnungsadresse

Im Idealfall geht der Projektantrag so frühzeitig ein, dass ein Beschluss über die Fördersumme noch vor der Bestellung/Buchung der Kostenpunkte möglich ist. In diesem Falle ist es für die Abrechnung der einfachste Weg, wenn bei der Bestellung/Buchung direkt die Vereinsadresse als Rechnungsadresse angegeben wird.

*FÖJ-AKTIV e.V.  
Niedstraße 21  
12159 Berlin*

Sollte dies nicht möglich sein, so muss der\*die Antragsteller\*in in Vorkasse gehen. D.h. er\*sie bezahlt die Rechnung aus eigener Tasche und reicht anschließend einen Antrag auf Auslagenerstattung und die Rechnung/den Beleg ein. Das Geld wird dann schnellstmöglich zurückerstattet.

### Umgang mit Handkassen während der Veranstaltung

Wird während deiner Veranstaltung Bargeld benötigt um vor Ort letzte Einkäufe zu tätigen, ist es am einfachsten, wenn Schatzmeister\*in oder stellvertretende\*r Schatzmeister\*in des FÖJ-AKTIV e.V. vor Ort dabei sind. So können Beträge bis 2.000€ per EC-Karte vor Ort bezahlt werden.

### Verpflichtungen des\*der Antragsteller\*in

- 1) In allen Fällen verpflichtet sich der\*die Antragsteller\*in verantwortungsvoll und sparsam mit den zur Verfügung gestellten Geldern umzugehen.
- 2) Zu jeder Ausgabe sind eine Rechnung oder ein Beleg einzureichen, sonst können die Kosten nicht übernommen werden!
- 3) Die Gelder sind ausschließlich für die vereinbarten Zwecke zu verwenden.
- 4) Überschüssige Gelder sind unverzüglich an den FÖJ-AKTIV e.V. zurück zu überweisen.
- 5) Der\*die Antragsteller\*in haftet für die Veruntreuung von Geldern im Rahmen von seiner\*ihrer Veranstaltung in gesamter Höhe.



### Wie geht es nach dem Antrag weiter?

Nach der Einreichung deines Antrags bekommst du eine kurze Eingangsbestätigung per Mail.

Der Vorstand des FÖJ-AKTIV e.V. hat in der Regel wöchentliche Telefonkonferenzen, in denen auch über deinen Antrag gesprochen wird. Es ist durchaus möglich, dass wir uns mit Rückfragen per Mail bei dir melden. Es ist uns wichtig, einen Kontakt zu dir aufzubauen, ein Gespür für dein Projekt zu bekommen und gemeinsam mit dir den Entscheidungsprozess zu durchlaufen. Auch die schlussendliche Entscheidung wird dir per Mail mitgeteilt.

### Weitere Unterstützungsangebote

Neben der finanziellen Projektunterstützung bietet der FÖJ-AKTIV e.V. weitere Möglichkeiten:

- 1) Veranstalter-Haftpflichtversicherung für große Veranstaltungen
- 2) Anmeldung von Veranstaltungen über den Verein kann Anmeldegebühren reduzieren
- 3) Know-How aus ähnlichen Veranstaltungen in der Vergangenheit
- 4) Seriosität eines gemeinnützigen Vereins in der öffentlichen Wahrnehmung
- 5) Öffentlichkeitsarbeit für das Projekt

### Etwas zurückgeben

Die Finanzierung deines Projektes ist nur dank der Beiträge unserer Mitglieder möglich. Du möchtest etwas zurückgeben und damit auch anderen aktiven und ehemaligen FÖJler\*innen die Durchführung ihrer Projekte ermöglichen?

Dann werde jetzt für nur 12,00€ im Jahr Mitglied. Schreib uns und erfahre mehr über deine Möglichkeiten als Mitglied des FÖJ-AKTIV e.V.

*Hast Du darüber hinaus noch Fragen oder ist etwas unklar geblieben?  
Dann wende Dich jederzeit gern per Mail an [mail@foej-aktiv.de](mailto:mail@foej-aktiv.de)!*